

RODRIGO ALFONSO GUTIERREZ FONFACH

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PROFESIONALES DE INGENIERIA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULT, OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y TECNICAS N.C.P., OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

PRESTACION DE SERVICIOS

felix corral garrido 34 D , OVALLE

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N ° 310

Fecha: 31 de Mayo de 2024

Rut: 69.040.800- 7

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE MONTEPATRIA

Domicilio: DIAGUITAS 31, MONTE PATRIA

Por atención profesional:

PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORIA EN FOMENTO PRODUCTIVO - MAYO 2024	2.517.586
Total Honorarios \$:	2.517.586
13.75 % Impto. Retenido:	346.168
Total:	2.171.418

Fecha / Hora Emisión: 23/05/2024 09:17

1317892000310FD9FAFC

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202405230917

Fecha / Hora Impresión: 23/05/2024 09:17







Monte Patria
Ilustre Municipalidad

INFORME MENSUAL DE PRESTACIONES DE SERVICIO N° 05/2024
MAYO DE 2024

ANTECEDENTES:

NOMBRE DEL PRESTADOR: RODRIGO ALFONSO GUTIÉRREZ FONFACH

R.U.N: [REDACTED]

LUGAR DESEMPEÑO: DEPARTAMENTO DE FOMENTO PRODUCTIVO Y DESARROLLO

PERIODO DEL CONTRATO: 01 ENERO 2024 – 31 DICIEMBRE 2024

PERIODO DEL INFORME: MAYO 2024

SERVICIOS REALIZADOS

- Coordinar y Colaborar en la identificación de oportunidades de diversificación económica, valor agregado en productos locales y nuevos nichos de mercado que permitan fortalecer la economía local.
- Coordinar y Colaborar en la planificación estratégica para el desarrollo de la comuna, estableciendo metas claras y acciones concretas para impulsar el fomento productivo de manera sostenible y equitativa.
- Coordinar, colaborar y elaborar estrategias para la adopción de tecnologías modernas y eficientes, optimizando los procesos productivos y mejorando la competitividad de las actividades económicas locales.
- Facilitar la Articulación Institucional: para promover la coordinación entre los diferentes actores públicos y privados, fomentando el trabajo en red y la colaboración para maximizar los recursos disponibles en el ámbito de competencias de la Unidad de Fomento Productivo.
- Asesorar directamente al Alcalde, Gabinete Alcaldicio y a su equipo Directivo de Confianza: respecto de las materias de su competencia y expertiz.
- Coordinación y participación en Mesa de Plaguicidas.
- Visita con dirigentes sociales a Pisquera Monte Patria.
- Participación en programa de difusión radial (temas de fomento productivo de interés local).
- Audiencia con Alcalde y comité de temporeros.
- Participación en Mesa Social y Productiva del río Huatulame (El Tome Alto).
- Apoyo técnico a Mesa de Desarrollo Rural (Comunal), en programa de recuperación con enfoque en el manejo sustentable de la tierra – PREMST
- Participación como integrantes de comité técnico regional de Mesa de Desarrollo Rural.
- Participación en concejo municipal.
- Coordinación actividad "Día del Pisco 2024" en Piqueras Ancestrales de Monte Patria.
- Coordinación y entrega de ayudas a crianceros de la comuna en las localidades de Pedregal, Tulahuén, Las Ramadas de Tulahuén, Carrizal y otras.
- Coordinación periódica y permanente con equipo de fomento productivo y turismo municipal.
- Participación y asesoría permanente en mesas con crianceros, agricultores y apicultores.
- Participación en reuniones coordinación de directores municipales (gabinete).

SOLICITUD DE DIAS HABLES FRACCIONADOS EN DIAS HABLES, MEDIOS DIAS, COMPENSACION DE HORAS, LICENCIAS MEDICAS

No hay

OBSERVACIONES DEL DIRECTOR O JEFATUR

No hay.

MEDIOS DE VERIFICACION QUE SE ADJUNTAN:

Fotos actividades mayo 2024.

RODRIGO GUTIÉRREZ FONFACH
PRESTADOR DE SERVICIOS



Oiga Barraza Cortés
ADMINISTRADORA MUNICIPAL



Monte Patria
Ilustre Municipalidad

Coordinación y entrega de ayuda a crianceros.



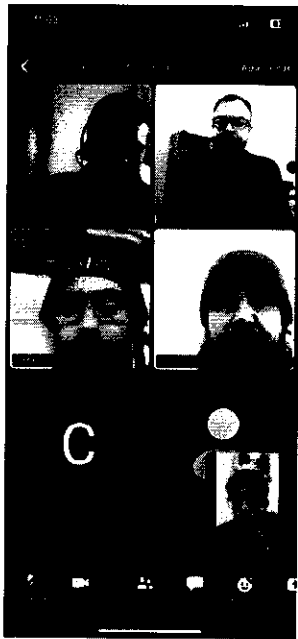
Asesoría a Mesa Rio Huatulame.



Participación en Congreso de Municipalidades Turísticas.



Coordinación UMCE – Mesa Campesina - Municipio



Coordinación día del pisco 2024.

